

Nr. 147/07.09.2018

**ASOCIAȚIA
GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ „Sus Râmnicul”**

ANUNȚĂ :

Având în vedere prevederile:

- Cererea de finanțare “Ramnicu Sarat, sprijin pentru o comunitate incluziva”, Cod SMIS 123298
- Regulamentul de organizare și funcționare al GAL „Sus Râmnicul”;
- Ordonanță nr. 26/2000 cu modificările introduse de Legea nr. 246/2005 privind organizarea și funcționarea asociațiilor și fundațiilor actualizată 2017
- Legea 53/2003 (Codul Muncii) actualizată 2017
- Decizia CD nr. 15 din 05.09.2017

Asociația GAL „Sus Râmnicul” organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi:

- Expert evaluare/monitorizare
- Contabil.

Condiții generale de participare la concurs:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă prevăzută de normele în vigoare;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Expert evaluator – fisa postului

- Elaborează ghiduri pentru aplicanții ce vor accesa fondurile dedicate SDL - Elaborează metodologiile de evaluare și selecție a propunerilor/fiselor de proiect ce vor fi depuse de către potențialii beneficiari ai proiectelor POCU/POR - Aplică reglementările și orientările în vigoare ale programelor unde vor fi gestionate proiectele subsumate SDL - Elaborează metodologia de implementare și monitorizare a proiectelor POCU/POR finanțate din SDL -

Raspunde de informarea si sprijinirea potentialilor beneficiari in demersul accesarii fondurilor disponibile din SDL - Evalueaza si selecteaza propunerile de proiecte viabile ce vor contribui la implementarea SDL si le inainteaza autoritatilor pentru a fi aprobate si finantate - Monitorizeaza implementarea tuturor proiectelor ce deriva din SDL - Pastreaza legatura cu autoritatile de management pentru gestionarea fondurilor europene AMPOCU/AMPOR OIR/ADR - Participa la toate evenimentele din proiect impreuna cu ceilalti membri ai echipei.

Educatie solicitata

- Studii superioare - diploma licenta/master sau echivalent

Experienta solicitata

- Experienta in implementarea proiectelor cu finantare europeana sau experienta in evaluarea proiectelor cu finantare europeana

Program de lucru part-time 36 luni (septembrie 2018 – august 2021)

- Program de lucru de 2 ore / zi

Contabil – fisa postului

• Asigură realizarea evidentelor financiar contabile ale proiectului; - Asigura completitudinea și legalitatea tuturor operațiilor financiar-contabile specifice (gestionare conturi; transferuri între conturi; plăți achiziții; plăți onorarii și salarii; decontări etc.). - Elaboreaza declaratiile fiscale lunare pentru proiect; - Intocmeste balante contabile ale proiectului; - Utilizeaza programe informatice de evidenta financiar – contabila; - Participa la elaborarea cererilor de rambursare/plata impreuna cu ceilalti membri ai echipei de management si implementare; - Urmareste cash-flow-ul proiectului.

Educatie solicitata

- Studii superioare/medii - calificare in domeniul contabilitatii

Experienta solicitata

- Experienta in contabilitate publica/private

Program de lucru part-time 36 luni (septembrie 2018 – august 2021)

- Program de lucru de 2 ore / zi

Concursul constă în selecție de CV și interviu și se organizează la sediul asociației, în str. N. Bălcescu nr.1, camera 6, conform calendarului

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în zilele lucrătoare din perioada 07 - 14.09.2018 la adresa: secretariat GAL din sediul Primăriei Municipiului Râmnicu Sărat, strada N. Bălcescu nr. 1, Et. 1, Camera 6, persoană de contact: Andreea Galbenu, tel. 0371 378 743.

Continut dosar:

- 1) Cerere inscriere la concurs;
- 2) CV Europas;
- 3) Copie CI (candidatul va prezenta documentul în original și va lăsa spre conformare o copie);
- 4) Diplome studii în copie conformată dupa original (în acest caz candidatul va prezenta documentele în original și va lăsa spre conformare copii) sau copii legalizate notarial;

- 5) Documente care să ateste vechimea și specialitatea în muncă;
 - 6) Copie certificat de naștere (candidatul va prezenta documentul în original și va lăsa spre conformare o copie);
 - 7) Adeverința medicală apt pentru muncă, original, eliberată cu cel mult 6 luni înainte de data concursului;
 - 8) Cazier judiciar, original sau declarație pe proprie răspundere că nu are cazier și aducerea acestuia până la interviu;
 - 09) Scrisoare de intenție.
 - 10) Declarație de acord privind programul part time de 2 ore/zi;
- NOTĂ: Lipsa oricărui document mai sus menționat se consideră motiv administrativ de respingere a candidaturii.**

Concursul se va desfășura după următorul calendar:

- 07 - 14 Septembrie 2018 - Depunere dosare între orele 10.00-15.00;
- 17 Septembrie 2018 – Afișare rezultate selecție dosare ora 10.00;
- 18 Septembrie 2018 - Depunere contestații, între 11.00 și 16.00;
- 20 Septembrie 2018 - Soluționare contestații selecție dosare;
- 21 Septembrie 2018, cu începere de la ora 11.00, proba interviu;
- 21 Septembrie 2018, ora 15.00 – Afișare rezultate interviu;
- 24 Septembrie 2018 – Depunere contestații, între 10.00 și 15.00;
- 25 Septembrie 2018 - Soluționare contestații și afișare rezultate finale - ora 10.00.

Persoană de contact: Andreea Galbenu, tel. 0371 378 743, e-mail: office@galsusramnicul.ro

BIBLIOGRAFIE:

1. Ordonanța nr. 26/2000 cu modificările introduse de Legea nr. 246/2005 privind organizarea și funcționarea asociațiilor și fundațiilor actualizată 2017;
2. Legea 53/2003 (Codul Muncii) actualizată 2017;
3. O.U.G. nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, publicată în Monitorul Oficial, partea I nr. 746 din 6 octombrie 2015, cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 105/2016 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 aprobate prin HG nr. 93/2016;
4. Ghidul Condiții Generale pentru POCU 2014-2020;
5. Ghidul Condiții Generale pentru POR 2014-2020;
6. Orientări pentru grupurile de acțiune locală privind implementarea strategiilor de dezvoltare locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori, Etapa a III-a mecanismului DLRC;

Președinte GAL Sus Râmnicul,
Traian HOȘBAN

